

Protokoll fört vid  
Föreningen Samarbete i Sannäs  
Söndagen 11 december, 2016

Lokal; Ängstugan

Närvarande; Claes G Hansson, Bernt Karlsson, Stellan Hallström, Christina Olsson,  
Stefan Sanneborn och Marianne  
Åström

Frånvarande; Hanne Maeland

Adjungerade; Kjell Nordberg och Christina Sanneborn

§1 Mötets öppnande

Möte öppnades. Detta extra möte var påkallat med anledning vissa anmärkningar från kommunens miljönämnd angående båtupptagningsanläggningen. Därav närvaro av Kjell och Christina, som föredragande av ärendet.

§2 Bakgrund

Föreningen hyr ut båtupptagningsanläggningen med kran till Johan Axelsson. I avtalet står att arrendatorn (föreningen) skall stå för fel och driftsproblem som kan uppstå på anläggningen. Kommunens företrädare, ansvarig för hamnar och båtmiljöer, hälsovårdsinspektör Syliva Schönbeck har efter inspektion av anläggningen i ett brev påpekat om ett antal förbättringar som måste göras annars kan kommunen utdömma ett vite. Kjell Nordberg ansvarig båtupptagnings-platsen för föreningens vägnar, föredrog anmärkningarna och påpekande från kommunen. Sylvia Schönbeck hade upptäckt ett antal brister, som bör åtgärdas snarast annars kan kommunen utdömma ett vite. Bl a är switchen, som slussar regnvattnet och annat förorenat vatten ej av godkänd typ, trekammarbrunnen är omodern bör bytas ut, doseraren för kemiskt avfall bör bytas ut plus ytterligare mindre åtgärder för att ha en fullgod anläggning. IFAB Filtrering AB, som anlätades av föreningen för att bygga den första anläggningen har presenterat ett kostnadsförslag för åtgärda alla brister. Dessutom skänker IFAB en automatisk kemdosering för en kostnad på 7000 kr. Anledningen att IFAB skänker den automatisk kemdosering är att båtanläggningen i Sannäs används av företaget som en demonstrationsanläggning. Alla åtgärder med switch, nya behållare, pump, nya kärl istället för tre-kammarbrunnen etc, kommer att uppgå till en kostnad på 30.000-35.000 kr.

Styrelsen beslöt att alla föreslagna brister skall åtgärdas för att ha en helt fullgod och godkänd båtupptagnings anläggning. Styrelsen hade olika förslag om hur kostnaden skall hanteras. Johan Axelsson skall vidtalas om de olika kostnads förslagen. En ritning och förslag på förbättringarna skall vara kommunen tillhanda innan december månads utgång. Kjell Norberg får ansvaret i samråd med Johan Axelsson att skicka in förslag och ritning.

§3 Ekonomisk rapport

Det preliminära ekonomiska utfallet för 2016 verkar peka mot ett underskott på ca 13 000 kr. Trots årets underskott har föreningen en god ekonomi, en kassa på 80 000, Robur fonder på 313 000, s k Konsumfonden 185 000 och en kontantkassa på 2000.

§4 Övriga ärenden

Marknadsföringen av Sannäsboken, togs upp.

Flaggningen när Christina är bortrest, Claes tar på sig ansvaret.

Skicka ut God Jul och Gott Nytt År meddelande till medlemmarna samtidigt blir det återigen en påminnelse till dem som inte betalt årsavgiften.

§5 Nästa möte

Näste möte äger rum lördagen den 28/1 2017, kl. 10.30 hemma hos Bernt.

Mötet avslutades.

Vid protokollet

Ordförande

Marianne Åström

Bernt Karlsson

Justeras

Claes G. Hansson